



แนวปฏิบัติในการบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ

โรงพยาบาลจนะ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

แนวปฏิบัติในการบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ โรงพยาบาลจะนะ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โรงพยาบาลจะนะ กำหนดกรอบการทำงานของผู้ควบคุมข้อมูล (Data Controller) โดยอ้างอิงจากมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่องการจัดทำบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Record of Processing Activities: ROPA) เพื่อให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถตรวจสอบได้ โดยในทุกกิจกรรมที่มีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องมีการจัดทำตารางบันทึกการประมวลผลในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

1. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล	โรงพยาบาลจะนะ
ที่อยู่	35 ม.2 ต.บ้านนา อ.จะนะ จ.สงขลา 90130
ข้อมูลการติดต่อ	
เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (ถ้ามี)	นางสาวกานดา อาบาทลี
ผู้ประสานงาน/ผู้แทน (ถ้ามี)	นางสาวโคกิชฐ์ ไพเราะ

บันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Record of Processing Activities: ROPA) แยกออกเป็น 2 ตารางย่อย 2.1 และ 2.2 คือ จัดเก็บข้อมูลหลัก (ไม่ค่อยเปลี่ยนแปลง) และกิจกรรมของข้อมูล (แยกตามรายการเปลี่ยนแปลง) 41249

2.

ตาราง 2.1

ลำดับ	ชื่อรายการ	ตัวอย่างการบันทึก
1	ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม	1. ข้อมูลสำหรับการติดต่อ ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ หมายเลข โทรศัพท์ อีเมล 2. ข้อมูลส่วนบุคคล ด้านสุขภาพ ได้แก่ น้ำหนัก ส่วนสูง ยา การวินิจฉัย ผลตรวจทางห้องปฏิบัติการ และการ ตรวจพิเศษ 3. ข้อมูลเพื่อระบุตัวตน ลายนิ้วมือ รูปภาพ
2	วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม	1. ข้อมูลสำหรับการติดต่อกับผู้รับบริการ เพื่อใช้สำหรับ ติดต่อ กับผู้รับบริการ หรือญาติของผู้รับบริการ 2. ข้อมูลด้านสุขภาพเพื่อใช้ประกอบการดูแลรักษา 3. ข้อมูลเพื่อระบุตัวตน เพื่อกำหนดตัวตน และยืนยัน ตัวตนใน การเข้ารับบริการ
3	ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล	กลุ่มงานเวชระเบียน โรงพยาบาลจะนะ
4	ระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล	ข้อมูลส่วนบุคคลที่จัดเก็บไว้ใช้ระยะเวลาในการจัดเก็บ ๑๐ ปี (ตั้งแต่วันที่มารับบริการครั้งแรกจนกระทั่งถึงปัจจุบัน)
5	สิทธิและวิธีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งเงื่อนไขเกี่ยวกับบุคคลที่มีสิทธิ เข้าถึง	สิทธิการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลได้แก่ 1. แพทย์หรือพยาบาลเจ้าของไข้ 2. เจ้าหน้าที่กลุ่มงานเวชระเบียน

6	การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอม	งานสารสนเทศ โรงพยาบาลจะนะ นำข้อมูลไป ทำสถิติสรุปจำนวน ผู้มารับบริการ ตามช่วงเวลาที่กำหนดโดยไม่ระบุชื่อ จำเพาะตัวบุคคล
7	มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล ส่วนบุคคลตามมาตรา 37 (1)	อธิบายมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ครอบคลุมอย่างน้อย 3 ประเด็นดังนี้ 1. การธำรงไว้ซึ่งความลับ (confidentiality) 2. ความถูกต้องครบถ้วน (integrity) และ 3. สภาพพร้อมใช้งาน (availability) ของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยมิชอบ

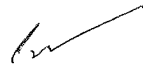
ตารางที่ 2.2

ลำดับ	ชื่อรายการ	ตัวอย่างการบันทึก
8	การปฏิเสธคำขอหรือการคัดค้าน	
	ตามมาตรา 30 วรรคสาม	- คำขอเข้าถึงข้อมูลของนาย..... เมื่อวันที่..... ได้ถูกปฏิเสธเนื่องจาก..... - คำขอสำเนาข้อมูลของนาย..... เมื่อ วันที่..... ได้ถูกปฏิเสธเนื่องจาก..... - คำขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวที่ตน ไม่ได้ให้ความยินยอมของนาย..... เมื่อวันที่..... ได้ถูกปฏิเสธเนื่องจาก.....
	ตามมาตรา 31 วรรคสาม	- คำขอของนาย.....เมื่อวันที่.....เพื่อให้โอนข้อมูล ส่วนบุคคลไปยัง.....ด้วยวิธีการอัตโนมัติได้ ถูกปฏิเสธเนื่องจาก..... - คำขอของนาย.....เมื่อวันที่.....ซึ่งร้องขอสำเนา ข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกส่งไปยัง.....(ระบุชื่อผู้ควบคุมข้อมูลราย ที่รับข้อมูลไปจากรายต้นทาง)..... ได้ถูกปฏิเสธเนื่องจาก
	ตามมาตรา 32 วรรคสาม	- คำขอใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูล ส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนของนาย.....เมื่อวันที่ได้ถูกปฏิเสธเนื่องจาก.....
	ตามมาตรา 36 วรรคหนึ่ง	- คำขอให้ปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ ของนาย.....เมื่อวันที่.....ได้ถูกปฏิเสธ เนื่องจาก.....

หมายเหตุ 1. ข้อมูลต่าง ๆ ที่บันทึกในตารางข้างต้นเป็นขั้นต่ำตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนด ผู้ใช้งานสามารถ ปรับเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

2. เมื่อนำไปใช้งานจริง ตารางต่าง ๆ สามารถนำไปพัฒนาลงในฐานข้อมูล หรือ จัดเก็บด้วยซอฟต์แวร์ประเภทสเปรดชีต ตามที่ ผู้ใช้เห็นสมควร หรืออาจจะพัฒนาโปรแกรมเพื่อสร้างส่วนติดต่อผู้ใช้สำหรับบันทึกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์/ออฟไลน์ ได้

3. การพัฒนากระดานรายงานข้อมูล (dashboard) สามารถพัฒนาเพิ่มเติมได้เองตามที่ต้องการ



(นายหมัด หีมเหม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจะนะ

การจัดการการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

วัตถุประสงค์การจัดเก็บ (Purpose of collection)	ผู้ใช้ข้อมูล (Data Owner)	รูปแบบการนำเข้าข้อมูล (Collection Source)	สื่อที่ใช้ในการจัดเก็บ (Collection Medium)	สถานที่เก็บทางกายภาพ (Physical Storage)	สถานที่เก็บอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Storage)	ฝ่ายอื่นที่ใช้ข้อมูล/วัตถุประสงค์การใช้ (Users of Personal Data and Purpose of Usage)	ฝ่ายอื่นที่เข้าถึง (Access to Personal Data)	องค์กรอื่นที่มีการเปิดเผย (External Parties and Purpose of Transfer/Disclosure)	รูปแบบการโอน (Transfer Mode)	ระยะเวลาการเก็บ (Retention Period)	การทำลายข้อมูล (Disposal Methods)	มาตรการเชิงเทคนิค	มาตรการเชิงองค์กร
การรักษาพยาบาล/การวินิจฉัยโรค	งานบริการสุขภาพ	จากระบบงานภายใน	ออนไลน์ ฟอร์ม	ห้อง Server (Datacenter)	ระบบฐานข้อมูล HospitalOS	ฝ่ายการเงิน / เพื่อทำเบิกจ่าย	เจ้าหน้าที่ IT	สาธารณสุข จังหวัดสงขลา	เขตสุขภาพเพื่อประชาชน เขต ที่ 12	นับตั้งแต่สิ้นสุด การใช้	ลบข้อมูลที่ครบกำหนด	- การเข้ารหัส	- การกำหนดสิทธิการเข้าถึง
การจัดทำฐานข้อมูลสุขภาพภาครัฐ	งานการเงิน	จากเจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคลโดยตรง				ฝ่ายงานประกัน ฯ / เพื่อทำเบิกจ่าย						- Antivirus NOD 32 v4	- นโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านไซเบอร์
	เจ้าหน้าที่ IT	จากผู้ให้บริการข้อมูล (บุคคลที่สาม)										- firewall	- HAIT

รายการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ในการจัดทำ ROPA

การบันทึกรายการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล			
ประเภทของข้อมูลที่ทำกรจัดเก็บ	ประเภทข้อมูล	ฐานการประมวลผลตามมาตรา 24	ฐานการประมวลผลตามมาตรา 26
1.1 ชื่อ/นามสกุล	ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป	เพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ ควบคุม ข้อมูล ส่วนบุคคลหรือ ปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจอรัฐที่ ได้รับมอบให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูล ส่วนบุคคล	ประโยชน์สาธารณะด้านการ สาธารณสุข เช่น การป้องกันด้าน สุขภาพจากโรคติดต่อ อันตรายหรือโรค ระบาดที่อาจติดต่อหรือ แพร่เข้ามาใน ราชอาณาจักร หรือการควบคุม มาตรฐานหรือ คุณภาพ ของยา เวชภัณฑ์ หรือเครื่องมือแพทย์ ซึ่งได้จัด ให้มี มาตรการที่เหมาะสมและเจาะจง เพื่อคุ้มครองสิทธิ และเสรีภาพ ของ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยเฉพาะการ รักษาความลับของ ข้อมูลส่วนบุคคล ตามหน้าที่หรือ ตามจริยธรรมแห่ง วิชาชีพ
1.2 หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขที่ หนังสือเดินทาง/เลขที่บัตรแรงงานต่างด้าว	ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป		
1.3 หมายเลขโทรศัพท์	ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป		
1.4 วันเดือนปีเกิด	ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป		
1.5 บุคคลใกล้ชิด	ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป		
1.6 ที่อยู่	ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป		
1.7 รูปพรรณสัณฐานพร้อมรูปถ่ายลายนิ้วมือ	ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป		
1.8 อาการของโรค/ประวัติการรักษา	ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป		
1.9 เชื้อชาติ , สัญชาติ	ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป		
1.10 โรคประจำตัว	ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป		
1.11 การฉีดวัคซีน	ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป		