



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลจะนะ โทร. ๐ ๗๔๒๐ ๗๐๗๐

ที่ สข ๐๐๓๓.๓๐๑/๙๙

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ของโรงพยาบาลจะนะ  
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจะนะ

ด้วย คณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลโรงพยาบาลจะนะ ได้จัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ของโรงพยาบาลจะนะ นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอเสนอแผนเพื่อพิจารณาดังนี้

๑. เพื่อทราบ

๒. เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน [www.chanahospital.com](http://www.chanahospital.com)  
และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวรุสมาเรีย ลอแมง)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ได้ตรวจสอบแล้วสามารถเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน [www.chanahospital.com](http://www.chanahospital.com) หรือ สื่ออื่นๆ  
ของหน่วยงานได้

(นางสาวญาณิศา ธรรมสิน)  
หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพฯ

ผลการพิจารณา ( / ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

.....

(นายหมัด หิมเหม)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจะนะ

**แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลจนะ**  
**ตามประกาศโรงพยาบาลจนะ**  
**เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑**

<b>แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</b>	
<p>ชื่อหน่วยงาน : .....กลุ่มงานบริหารทั่วไป.....</p> <p>วัน/เดือน/ปี : ..... ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ .....</p> <p>หัวข้อ : ขออนุมัติเผยแพร่แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของโรงพยาบาลจนะ รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ขออนุมัติเผยแพร่แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของโรงพยาบาลจนะ</p> <p>.....</p> <p>Linkภายนอก : .....-.....</p> <p>หมายเหตุ : .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p>รุตมาเรีย ลอแมง</p> <p>(นางสาวรุตมาเรีย ลอแมง)</p> <p>ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ</p> <p>วันที่...๑๐..เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p>หมัด หีมเหม</p> <p>(นายหมัด หีมเหม)</p> <p>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจนะ</p> <p>วันที่....๑๐...เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p>ศศิษฐ์ ไพเราะ</p> <p>(.นางสาวศศิษฐ์ ไพเราะ)</p> <p>ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ</p> <p>วันที่.....๑๐....เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘</p>	

