

หลักฐานการประชุมใหญ่ชี้แจงแนวทางการจัดทำข้อมูล ITA ประจำปี 2564

โรงพยาบาลจะนะ จังหวัดสงขลา

18 มีนาคม 2564 เวลา 10.30 น.

ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลจะนะ

มีการชี้แจงแนวทางและแนวปฏิบัติ สำหรับกิจกรรม ITA ของโรงพยาบาลทุก EB





รายงานการประชุมเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลจะนะ

ครั้งที่ 1/2564

วันศุกร์ 18 มีนาคม พ.ศ. 2564 เวลา 10.30 น.

ณ.ห้องประชุม โรงพยาบาลจะนะ

เริ่มประชุม เวลา 10.30 น.

เมื่อเจ้าหน้าที่พร้อมแล้ว นพ.สุภัทร ฮาสุวรรณกิจ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจะนะ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ซึ่งสรุปได้ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 ITA ประจำปีงบประมาณ 2564

1.2 ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต โรงพยาบาลจะนะ ใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต (MOPH Zero Tolerance)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล นำเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตฯ พร้อมถ่ายรูปร่วมกัน

1.3 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

1.3.1 หลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำกว่าค่า

เป้าหมายหรือระดับที่คาดหวัง โดยเมื่อสิ้นรอบการประเมิน หากผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับต้องปรับปรุง ให้ดำเนินการจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง แบ่งเป็น

- ข้าราชการ

ผลการประเมิน ต่ำกว่า ร้อยละ 60 ไม่เกิน 3 รอบการประเมิน หากยังไม่ผ่านการประเมิน ให้รายงานไปที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลาเพื่อรายงานปลัดกระทรวงต่อไป เพื่อลาออกหรือสั่งให้ออก หรือจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองเป็นครั้งที่สอง หรือสั่งให้ออกจากราชการ

- ลูกจ้างประจำ

ระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมินติดตามความก้าวหน้าของผู้รับการประเมินอย่างต่อเนื่อง เพื่อประเมินผลสำเร็จของงานในช่วงเวลา 3 เดือนแรกของรอบประเมิน หากคาดว่าผลการประเมินต่ำกว่าค่าเป้าหมายหรือระดับที่คาดหวัง ให้ผู้ประเมินแจ้งผู้รับการประเมินทราบ และให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อปรับปรุง แก้ไข

พัฒนาผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมินในช่วง 3 เดือนหลัง เมื่อสิ้นรอบการประเมินหากผลการประเมิน อยู่ในระดับต้องปรับปรุง ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ สั่งให้ลูกจ้างประจำออกจากราชการ (ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 ข้อ 60 (5)

- พนักงานราชการ

ระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมินติดตามความก้าวหน้าของผู้รับการประเมินอย่างต่อเนื่อง เพื่อประเมินผลสำเร็จของงานในช่วงเวลา 3 เดือนแรกของรอบประเมิน หากคาดว่าผลการประเมินต่ำกว่าค่า เป้าหมายหรือระดับที่คาดหวัง ให้ผู้ประเมินแจ้งผู้รับการประเมินทราบ และให้คำปรึกษาแนะนำ เพื่อปรับปรุง แก้ไข พัฒนาผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมินในช่วง 3 เดือนหลังรอบการประเมิน เมื่อสิ้นรอบการประเมินหากผลการ ประเมินนั้น ๆ อยู่ในระดับใด เมื่อรวมคะแนนผลการประเมินกับรอบการประเมินที่ผ่านมาจะมีคะแนนเฉลี่ยของผล การประเมิน 2 ครั้งติดต่อกันต่ำกว่าระดับดี ให้ผู้บังคับบัญชาทำความเข้าใจให้ผู้มีอำนาจสั่งเลิกจ้าง (หลักเกณฑ์และ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2554 ข้อ 11)

- พนักงานกระทรวงสาธารณสุข

ระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมินติดตามความก้าวหน้าของผู้รับการประเมินอย่างต่อเนื่อง เพื่อประเมินผลสำเร็จของงานในช่วงเวลา 3 เดือนแรกของรอบประเมิน หากคาดว่าผลการประเมินต่ำกว่าค่า เป้าหมายหรือระดับที่คาดหวัง ให้ผู้ประเมินแจ้งผู้รับการประเมินทราบ และให้คำปรึกษาแนะนำ เพื่อปรับปรุง แก้ไข พัฒนาผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมินในช่วง 3 เดือนหลังรอบการประเมิน เมื่อสิ้นรอบการประเมินหากผล การประเมินนั้น ๆ อยู่ในระดับใด เมื่อรวมคะแนนผลการประเมินกับรอบการประเมินที่ผ่านมาจะมีคะแนนเฉลี่ยของผล การประเมิน 2 ครั้งติดต่อกันต่ำกว่าระดับดี ให้ถือว่าสิ้นสุดการจ้างโดยให้ผู้บังคับบัญชาทำความเข้าใจให้ผู้มีอำนาจสั่ง เลิกจ้าง (หลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มค่าจ้าง และต่อสัญญาจ้างของพนักงานกระทรวง สาธารณสุข พ.ศ.2557 ข้อ 8)

1.3.2 การประกาศผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับดีเด่นและดีมาก

เมื่อโรงพยาบาลได้รับคำสั่งการโอนเงินเดือนจากการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จาก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา ให้งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือน สามัญผู้มีผลการปฏิบัติราชการในระดับดีเด่นและดีมากในที่เปิดเผย ผ่านทางเว็บไซต์และติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ของ โรงพยาบาลให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชย และสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการในรอบ การประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

1.3 การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงต้านทุจริต

พรบ.ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.2542 และ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2550 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554

- มาตรา 100 ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นคู่สัญญา หรือเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับหน่วยงาน
ที่ตนเองปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งมีอำนาจกำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบดำเนินคดี หรือเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน หรือถือหุ้นใน
บริษัทที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐที่ตนเองปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งโดยสภาพของ
ผลประโยชน์ของธุรกิจเอกชนนั้นอาจขัดหรือแย้งต่อประโยชน์ส่วนรวมหรือประโยชน์ของทางราชการ หรือกระทบต่อ
ความมีอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น

- มาตรา 103 ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐรับทรัพย์สิน/ประโยชน์อื่นใด เว้นแต่ โดย
ธรรมจรรยาจากญาติ บุคคลอื่น ไม่เกิน 3,000 บาท หากฝ่าฝืนมีโทษจำคุกไม่เกิน 3 ปี ปรับไม่เกิน 60,000 บาท

1.4 การป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุน

เพื่อให้ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานในภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนของโรงพยาบาล มีแนวทาง

ในการปฏิบัติตน เพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุน ดังนี้

- ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน 10 ประการ
- ข้อบังคับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สำนักงาน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2560

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540


เมื่อที่ประชุมไม่มีข้อซักถามใดๆ ประธานฯ ในที่ประชุมกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุม เวลา 12.00 น.



ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายวิชัย ยานวิมุตติ)



ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายสุภัทร ฮาสุวรรณกิจ)

